

## 國立陽明交通大學 函

機關地址：300093 新竹市大學路1001號

聯絡人：蔣巧華

聯絡電話：02-28267000 分機：62277

電子郵件：hua2088@nycu.edu.tw

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國113年5月8日

發文字號：陽明交大總經管一字第1130019134號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：國立陽明交通大學陽明校區學位服個別借用申請書、112年學年度學位服賠償金額明細表

主旨：本校陽明校區112學年度學位服個別借用相關事宜，請查照並轉知所屬師生。

說明：

### 一、借用時間、地點及方式：

- (一)113年6月11日至6月14日止：上午9時至下午4時30分。領取地點：傳統醫學大樓甲棟一樓聯合服務中心總務處經營管理一組。
- (二)113年6月15日（畢業典禮當天）：上午8時至下午5時。領取地點：活動中心一樓多功能會議室。
- (三)借用方式：由借用人自行上網或書面申請、繳費及領取；以現有剩餘學位服提供借用，如有數量不足或尺寸不合而無法提供時，敬請見諒。

### 二、費用：

- (一)借用者須負擔清潔維護費每套新臺幣120元。
- (二)如非於公告期間借用學位服者，除清潔維護費外尚須繳納行政處理費每套新臺幣200元。
- (三)已辦妥離校手續之當年度畢業生或尚未歸還學位服擬先辦理離校者，須另繳保證金。

### 三、歸還時間、地點及方式：

- (一)113年6月15日（畢業典禮當天）：上午8時至下午5時。歸

還地點：活動中心一樓多功能會議室。

(二)113年6月17日至7月1日：上午9時至中午12時，下午1時30分至下午4時30分(不含例假日)。歸還地點：傳統醫學大樓甲棟一樓聯合服務中心總務處經營管理一組。

(三)歸還方式：學士服、碩士服、醫師服等請於畢業典禮結束後，依前款規定之歸還時間，盡量團體歸還，博士服得由借用人自行歸還或團體歸還。

#### 四、注意事項：

(一)逾期歸還：每逾一日需繳交滯還金新臺幣五十元(不含例假日)，其費用以學位服賠償金額為上限(同保證金)。已繳保證金者，本校並得逕自保證金扣抵。

(二)學位服借用後，不得自行洗燙或修改，借用人應負善良保管之責任並應遵守相關規定，若有遺失、損壞、缺件等，應按價賠償，以學位服賠償金額計算(同保證金詳附件)。

正本：全校各單位

副本：

校長 林奇宏

本案依分層負責規定授權單位主管決行