

國立陽明交通大學大樓門禁通行申請表(限非本校教職員工生使用)

姓名		卡號	(臨時卡卡號或悠遊卡內碼，可於送事務一組設定時再填寫。)
單位		身分證號碼	
職稱		密碼(4碼)	
門禁通行期間	自 年 月 日起 至 年 月 日止 (申請期限最長為自申請日起1年，超過需填寫續用單。)	連絡電話	O : M :
申請事由			
指導教授或 單位主管簽章			
國立陽明交通大學總務處事務一組基於「場所進出安全管理」之目的，須蒐集您的「姓名、手機、單位、身分證號、職稱、連絡電話、悠遊卡內碼卡號」等個人資料，以在校務行政期間及地區內，作為大樓門禁管理、身分確認及必要聯繫等符合校務行政目的之用。您得依法行使請求查閱、補充、更正；請求提供複製本；請求停止蒐集、處理、利用；請求刪除個人資料等權利，請洽事務一組【分機62077】。各項資料如未完整提供，將無法完成大樓門禁通行申請作業。			(申請人簽名)
申請區域	管委會	管理委員會簽核	
實驗大樓1F 大門	解剖所	☐ 同意 ☐ 駁回	
生醫工程館1F 大門	醫工學院	☐ 同意 ☐ 駁回	
醫學館1、3F	醫學系	☐ 同意 ☐ 駁回	
醫學院二館1、4F、大門	公衛所	☐ 同意 ☐ 駁回	
牙醫館1、3F	牙醫系	☐ 同意 ☐ 駁回	
行政大樓	事務一組	☐ 同意 ☐ 駁回	
護理館1、4F	急重症所	☐ 同意 ☐ 駁回	
活動中心4樓	課外活動組	☐ 同意 ☐ 駁回	
博雅中心	學務處	☐ 同意 ☐ 駁回	
圖書資訊暨研究大樓-大門、側門、客梯、貨梯、B1、B2	腦科學研究中心 (請洽圖書大樓829室)	☐ 同意 ☐ 駁回	
生物醫學大樓棟1F	生化所	☐ 同意 ☐ 駁回	
傳統醫學大樓甲棟	事務一組	☐ 同意 ☐ 駁回	
守仁樓1F 大門、側門、逃生梯、B1、B2停車場出入口	臨醫所	☐ 同意 ☐ 駁回	
致和樓1、3F	致和樓1樓 (請洽產創處 R202)	☐ 同意 ☐ 駁回	
登錄日期	年 月 日	門禁管理單位(事務一組簽章)	

※教職員工生請登入校園入口網線上申請，悠遊卡內碼查詢，請持卡片親洽事務一組辦理。1140307